

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1267700149485 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.04.2026 за
ГРН 1267700149485



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЁН
Решением Учредителей
Фонда развития технологий
«Инженеры Устройства Мира»
Протокол № 1 от «27» апреля 2026 г.

УСТАВ

Некоммерческой организации

«Фонд развития технологий «Инженеры Устройства Мира»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Фонд развития технологий «Инженеры Устройства Мира»» (далее – Фонд) является некоммерческой организацией, учреждённой гражданами на основе добровольных имущественных взносов для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Некоммерческая организация «Фонд развития технологий «Инженеры Устройства Мира»».

1.3. Сокращённое наименование Фонда на русском языке: НКО «Фонд ИУМ».

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчётные и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, утверждённые в установленном порядке.

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

1.8. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда.

1.9. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами РФ, а также настоящим Уставом.

1.10. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями Фонда являются:

2.1.1. Содействие научно-техническому прогрессу посредством развития и внедрения сетецентрических технологий, графо-центричных методов моделирования и эволюционного проектирования сложных систем (в том числе технологий К³-Инжиниринга, гиперграфа знаний).

2.1.2. Поддержка фундаментальных и прикладных научных исследований в области информационных технологий, кибернетики, управления сложными системами и искусственного интеллекта.

2.1.3. Развитие инженерного образования, поддержка молодых ученых и специалистов, реализация образовательных программ в сфере высоких технологий.

2.1.4. Реализация инфраструктурных и социальных проектов, направленных на повышение качества жизни граждан, прозрачности управления общественными финансами и эффективности использования ресурсов.

2.1.5. Содействие обеспечению технологического суверенитета Российской Федерации через создание отечественных программных платформ и систем управления нового поколения.

2.2. Для достижения уставных целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Разработка и реализация программ и проектов, направленных на развитие инженерных компетенций и подготовку научных кадров.

2.2.2. Поддержка научных исследований и разработок в области информационных технологий, моделирования сложных систем, сетецентрического управления.

2.2.3. Организация и проведение конференций, семинаров, лекций, выставок, конкурсов и иных мероприятий научно-технической и образовательной направленности.

2.2.4. Издательская деятельность, направленная на популяризацию научных знаний, инженерных достижений и технологий эволюционного моделирования.

2.2.5. Оказание поддержки образовательным и научным учреждениям, организациям, осуществляющим деятельность в сфере науки и технологий.

2.2.6. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями для достижения уставных целей.

2.2.7. Создание и распространение информации (включая медиа-контент) в целях популяризации науки, техники, инженерного дела и обеспечения прозрачности общественных процессов.

2.2.8. Сбор средств для финансирования уставных целей, включая размещение средств на депозитах, приобретение ценных бумаг и иные не запрещенные законом способы сохранения и преумножения имущества.

2.2.9. Осуществление внешнеэкономической деятельности для достижения уставных целей.

2.3. Фонд вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, соответствующую целям, для достижения которых он создан, и необходимую для их достижения. Доходы от деятельности Фонда направляются исключительно на достижение уставных целей и распределению между учредителями не подлежат. Для осуществления своей деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.4. Фонд не ставит основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено правом указанных органов осуществлять контроль в соответствии с законодательством РФ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

3.1. Для достижения уставных целей Фонд имеет право в порядке, установленном законодательством РФ:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.2. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.1.3. Представлять и защищать свои права, законные интересы учредителей, работников и добровольцев в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.1.5. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренными законодательством.

3.1.6. Проводить мероприятия (в том числе конкурсы, аукционы, лотереи, концерты, экскурсии, спортивные соревнования и иные массовые культурные, спортивные и иные публичные мероприятия).

3.1.7. Получать и использовать пожертвования от российских и иностранных юридических и физических лиц в денежной и натуральной формах.

3.1.8. Привлекать добровольцев для осуществления деятельности.

3.1.9. Самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников, привлекаемых специалистов, обслуживающего персонала, определять штатное расписание, устанавливать размеры должностных окладов, надбавок и доплат к ним.

3.1.10. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством РФ и целями Фонда.

3.1.11 Осуществлять деятельность, приносящую доход для обеспечения целей Фонда.

3.1.12. Совершать сделки с юридическими и физическими лицами как на территории РФ, так и за рубежом, соответствующие уставным целям.

3.1.13. Открывать расчётные, валютные и иные счета в банках на территории РФ и за её пределами в установленном порядке.

3.1.14. Осуществлять любые иные права, предусмотренные действующим законодательством для некоммерческих организаций.

3.2. Фонд обязан:

3.2.1. Соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

3.2.2. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Фонда.

3.2.3. Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Фонда, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности.

3.2.4. Допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации Фонда, на проводимые Фондом мероприятия.

3.2.5. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации Фонда, в ознакомлении с деятельностью Фонда.

3.2.6. Вести отдельный учёт доходов (расходов), полученных (произведённых) в рамках целевых поступлений (включая пожертвования, гранты) и от деятельности, приносящей доход.

3.2.7. Обеспечивать сохранность и целевое использование переданного Фонду имущества.

3.2.8. Ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества в открытых источниках (в том числе на официальном сайте Фонда в сети «Интернет») или обеспечивать всеобщий доступ к ознакомлению с указанными отчётами.

3.2.9. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством для некоммерческих организаций.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются физические лица – граждане Российской Федерации.

4.2. Учредители Фонда имеют равные права и несут равные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ.

4.3. Учредители Фонда вправе:

4.3.1. Участвовать в формировании имущества Фонда.

4.3.2. Получать информацию о деятельности Фонда, знакомиться с данными бухгалтерского учёта и иной документацией.

4.3.3. Принимать решения об изменении состава учредителей в случаях, предусмотренных законом.

4.3.4. Участвовать в формировании органов управления Фонда при его создании.

4.3.5. Принимать решение о ликвидации Фонда.

4.4. Учредители Фонда обязаны:

4.4.1. Участвовать в формировании имущества Фонда в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством или учредительными документами.

4.4.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

4.4.3. Оказывать содействие Фонду в достижении им уставных целей.

4.5. Выход учредителя из состава учредителей не влечёт за собой возврата внесённого им имущества и не прекращает его обязательств перед Фондом, возникших до момента выхода.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

5.1.1. Высший коллегиальный орган управления – Совет Фонда.

5.1.2. Единоличный исполнительный орган – Директор Фонда.

5.1.3. Попечительский совет Фонда (осуществляет надзор за деятельностью).

5.1.4. Контрольный орган – Ревизионная комиссия (Ревизор).

5.2. Совет Фонда

5.2.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда и осуществляет общее руководство его деятельностью.

5.2.2. В состав Совета Фонда входят представители учредителей, а также могут входить иные лица – представители научного, инженерного, образовательного сообщества, представители организаций, осуществляющих поддержку деятельности Фонда.

5.2.3. Количество членов Совета Фонда не может быть менее трёх человек.

5.2.4. Персональный состав Совета Фонда утверждается решением Учредителей Фонда при его создании. В дальнейшем приём в члены Совета Фонда и исключение из его состава осуществляются решением Совета Фонда в порядке, предусмотренном Положением о Совете Фонда.

5.2.5. Срок полномочий членов Совета Фонда составляет пять лет. Полномочия могут быть продлены решением Совета Фонда.

5.2.6. Совет Фонда собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

5.2.7. Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно или квалифицированным большинством в 2/3 голосов. По иным вопросам простым большинством голосов присутствующих членов. Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. При равенстве голосов вопрос считается отклонённым.

5.2.8. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

5.2.8.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества.

5.2.8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав (в случаях, предусмотренных уставом).

5.2.8.3. Утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса Фонда.

5.2.8.4. Утверждение финансового плана (сметы) Фонда и внесение в него изменений.

5.2.8.5. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Фонда.

5.2.8.6. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них.

5.2.8.7. Назначение на должность и досрочное прекращение полномочий Директора Фонда.

5.2.8.8. Избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий.

5.2.8.9. Избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий.

5.2.8.10. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

5.2.9. Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть переданы для решения Директору Фонда.

5.2.10. Порядок работы Совета Фонда определяется Положением о Совете Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

5.3. Директор Фонда

5.3.1. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляется единоличным исполнительным органом – Директором Фонда.

5.3.2. Директор Фонда назначается Советом Фонда на срок пять лет.

5.3.3. Директор Фонда подотчётен Совету Фонда и Попечительскому совету.

5.3.4. Директор Фонда в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, настоящим Уставом, решениями Совета Фонда и Попечительского совета, трудовым договором.

5.3.5. Директор Фонда:

5.3.5.1. Действует от имени Фонда без доверенности, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, российскими и иностранными организациями, физическими лицами.

5.3.5.2. Совершает сделки, за исключением сделок, отнесённых настоящим Уставом к компетенции Совета Фонда или Попечительского совета.

5.3.5.3. Распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда в пределах, установленных утверждённой сметой (финансовым планом).

5.3.5.4. Открывает и закрывает счета Фонда в банках.

5.3.5.5. Утверждает штатное расписание Фонда, принимает на работу и увольняет работников Фонда, заключает с ними трудовые договоры, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

5.3.5.6. Издаёт приказы, распоряжения и даёт указания, обязательные для всех работников Фонда.

5.3.5.7. Обеспечивает подготовку и представление годового отчёта и годового бухгалтерского баланса на утверждение Совету Фонда.

5.3.5.8. Обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и Попечительского совета.

5.3.5.9. Организует ведение бухгалтерского учёта и отчётности Фонда.

5.3.5.10. Осуществляет контроль за целевым использованием поступивших средств.

5.3.5.11. Решает иные вопросы текущей деятельности Фонда, не отнесённые к исключительной компетенции Совета Фонда или Попечительского совета.

5.3.6. Директор Фонда несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и трудовым договором.

5.4. Попечительский совет Фонда

5.4.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

5.4.2. В состав Попечительского совета могут входить представители учредителей, а также иные лица – представители научного, инженерного, образовательного сообщества, представители организаций, осуществляющих поддержку деятельности Фонда.

- 5.4.3. Количество членов Попечительского совета не может быть менее трёх человек.
- 5.4.4. Персональный состав Попечительского совета утверждается решением Совета Фонда.
- 5.4.5. Срок полномочий членов Попечительского совета не ограничен.
- 5.4.6. Попечительский совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.
- 5.4.7. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.
- 5.4.8. К компетенции Попечительского совета относятся:
 - 5.4.8.1. Рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью Фонда, и предоставление рекомендаций по ним.
 - 5.4.8.2. Контроль за целевым использованием средств Фонда.
 - 5.4.8.3. Рассмотрение отчётов Директора Фонда о деятельности.
- 5.4.9. Попечительский совет не вправе давать указания Директору Фонда по вопросам оперативного управления, за исключением случаев, предусмотренных законом.

5.5. Ревизионная комиссия (Ревизор)

- 5.5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Советом Фонда сроком на три года.
- 5.5.2. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Советом Фонда. Функции Ревизионной комиссии может выполнять один Ревизор.
- 5.5.3. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут одновременно занимать должности в иных органах управления Фонда.
- 5.5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор):
 - 5.5.4.1. Проводит ежегодные и внеплановые проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Фонда.
 - 5.5.4.2. Проверяет соблюдение Фондом законодательства при совершении финансовых и хозяйственных операций, законность и эффективность использования имущества и денежных средств.
 - 5.5.4.3. Даёт заключения по годовым отчётам и бухгалтерским балансам, а также по проектам финансовых планов (смет).
 - 5.5.4.4. Представляет результаты проверок Совету Фонда.
- 5.5.5. Порядок принятия решений Ревизионной комиссией: Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. Протокол заседания подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

6. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

- 6.1. Имущество Фонда составляют основные средства, оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в самостоятельном балансе Фонда.
- 6.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:
 - 6.2.1. Регулярные и единовременные поступления от учредителей.

6.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц.

6.2.3. Гранты (в том числе международные) на осуществление научных, образовательных и иных программ, соответствующих уставным целям.

6.2.4. Доходы от деятельности Фонда (включая доходы от реализации товаров, работ, услуг, доходы от ценных бумаг, доходы от использования интеллектуальной собственности), направляемые на достижение уставных целей.

6.2.5. Доходы от деятельности созданных Фондом хозяйственных обществ.

6.2.6. Поступления от мероприятий, проводимых Фондом.

6.2.7. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

6.2.8. Доходы, получаемые от собственности Фонда.

6.2.9. Иные, не запрещённые законом поступления.

6.3. Фонд самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, включая расходы на оплату труда работников Фонда, привлечённых специалистов, добровольцев, административно-хозяйственные расходы, в пределах утверждённой сметы (финансового плана).

6.4. Фонд вправе направлять средства на оплату товаров, работ, услуг, приобретаемых у любых организаций и физических лиц, включая коммерческие организации, в целях реализации уставных программ и проектов. Такие отношения оформляются соответствующими договорами (в том числе договорами подряда, возмездного оказания услуг, купли-продажи, лицензионными договорами).

6.5. Фонд ведёт раздельный учёт доходов (расходов), полученных (произведённых) в рамках целевых поступлений, и от деятельности, приносящей доход.

6.6. Фонд не вправе распределять полученные доходы между своими учредителями.

6.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества. Отчёт размещается на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» или обеспечивается иным способом свободного доступа для всеобщего ознакомления.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения положений в настоящем Уставе вносятся по решению Совета Фонда, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Совета Фонда.

7.2. Для государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Фонда, представляется Устав Фонда в новой редакции. Новая редакция Устава подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

7.3. Новый Устав приобретает силу с момента его государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Реорганизация Фонда (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) не допускается в соответствии с пунктом 3 статьи 123.17 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Ликвидация Фонда производится по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Решение о ликвидации Фонда может быть также принято Советом Фонда в случае, если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность

получения необходимого имущества нереальна, а также если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены.

8.3. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. Если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход Российской Федерации.

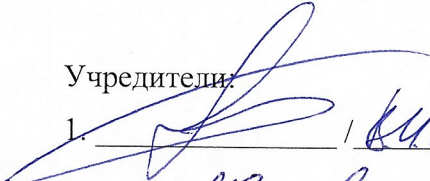
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Фонда.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Текст Устава хранится по месту нахождения Фонда и доступен для ознакомления любым заинтересованным лицом.

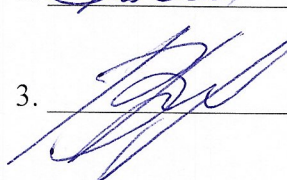
Учредители:

1.  / Кирюхин /

«07» апреля 2026 г.

2.  / Хохлова /

«07» апреля 2026 г.

3.  / Воробеев В. М. /

«07» апреля 2026 г.